

Gezocht: vrijwilliger voor de functie van Gastheer/Gastvrouw bij activiteiten



Als gastheer/gastvrouw heb je wisselende taken. Zo ben je verantwoordelijk voor de ontvangst en begeleiding van de spreker / degene die de activiteit komt doen. Je bent ook aanspreekpunt voor de bezoekers.

Je taken zijn:

- Ontvangst van degene die de lezing/presentatie komt houden
- Zorgen voor koffie/thee
- Controle van de zaal. Staan alle tafels en stoelen zoals nodig is?
- Apparatuur aanzetten, zorgen dat een eventuele presentatie van de spreker goed op het scherm staat
- Ontvangst van bezoekers, controle van kaartjes (voor zover van toepassing)
- Introductie van de spreker
- Afronden en bedanken spreker
- Opruimen van de ruimte waar de presentatie werd gehouden
- Afsluiten

Je bent dus aanwezig bij de activiteit, je kunt meedoen/meeluisteren en kijken.

Wat verwachten we van je?

- - - - Je bent gastvrij, klantvriendelijk en representatief.
- - - - Je hebt een goede beheersing van de Nederlandse taal, kunt makkelijk contact kunnen leggen en goed samenwerken met anderen.
- - - - Je bent flexibel beschikbaar; de activiteiten zijn vaak 's avonds en in het weekend.
- - - - Je bent bereid zo nodig de spreker/artiest te helpen. Bijvoorbeeld met het klaarzetten van een decor of met hulp bij een workshop.

Meer weten of reageren?

Ben je enthousiast en wil je reageren? Of wil je eerst nog wat informatie?

Dit kan via eboon@bibliotheekdrachten.nl of telefonisch op

(0512) 51 26 80 vraag naar Els Boon.